

कार्यालय प्रयोजनको लागि
परीक्षार्थी संकेत नं:
रोल नं./विज्ञापन नं./आर्थिक वर्ष
...../...../.....

हालसालै खिचेको पासपोर्ट
साइजको फोटो टाँसी पूरै
मुखाकृति देखिने फोटो टाँसी
फोटोमा समेत पर्ने गरी
उम्मेदवारले दस्तखत गर्ने।

जन्तेदुङ्गा गाउँपालिका
दरखास्त फाराम

(क) उम्मेदवारले दरखास्त फाराम भरेको पद सम्बन्धी विवरण:

१. विज्ञापन नं:	२. खुला/ समावेशी:	३. पद:	४. श्रेणी/तह:	५. परीक्षा केन्द्र:
६. छुट्टाछुट्टै शैक्षिक योग्यता भएका सेवा/समूह/उपसमूहको हकमा सभाव्य उम्मेदवार हुन सक्ने सेवा/समूह/उपसमूहमा चिन्ह (O) लगाउनुहोस्।		क) नेपाल न्याय सेवा अ) न्याय आ) कानून इ) सरकारी वकिल ख) नेपाल परराष्ट्र सेवा ग) नेपाल व्यवस्थापिका-संसद सेवा घ) नेपाल लेखापरीक्षण सेवा ङ) स्वास्थ्य सेवा च) कृषि सेवा		

(ख) उम्मेदवारको वैयक्तिक विवरण:

उम्मेदवारको	नाम, थर	(देवानागरीमा):		लिङ्ग:
		(अंग्रेजी ठूलो अक्षरमा)		
	नागरिकता नं:	जारी गर्ने जिल्ला:	मिति:	
स्थायी ठेगाना	जिल्ला:	गा.पा.:	वडा नं:	
	टोल:	मार्ग/घर नं:	फोन नं:	
पत्राचार गर्ने ठेगाना:			ई-मेल:	
बाबुको नाम, थर:		आमाको नाम, थर:		
बाजेको नाम, थर:		पति/पत्तिको नाम, थर:		
जन्म मिति:	(वि.सं.मा):	(इस्वी सन् मा):	हालको उमेर:	

(ग) शैक्षिक योग्यता/तालिम(दरखास्त फाराम भरेको पदको लागि चाहिने आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता/तालिम मात्र उल्लेख गर्ने)

आवश्यक न्यूनतम योग्यता	विश्वविद्यालय/बोर्ड/तालिम दिने संस्था	शैक्षिक उपाधि/तालिम	संकाय	श्रेणी/प्रतिशत	मुल/ऐच्छिक विषय
शैक्षिक योग्यता					
तालिम					

(घ) अनुभव सम्बन्धी विवरण (दरखास्त फाराम भरेको पदको विज्ञापनको लागि अनुभव तथा विदाको विवरण आवश्यक भएमा मात्र उल्लेख गर्ने)

कार्यालय	पद	सेवा/समूह/उपसमूह	श्रेणी तह	स्थायी/अस्थायी/करार	अविध	
					देखि	सम्म

असाधारण विदा लिएको भए अवधि: देखि सम्म।

मैले यस दरखास्तमा खुलाएका सम्पूर्ण विवरणहरू सत्य छन्। दरखास्त बुझाएको पदको विज्ञापनको लागि अयोग्य ठहरिने गरी कुनै सजाय पाएको छैन। कुनै कुरा ढाँटि वा लुकाएको ठहरिमा प्रचलित कानून बमोजिम सहनेछु/बुझाउनेछु। उम्मेदवारले पालन गर्ने भनी प्रचलित कानून तथा यस दरखास्त फारामका पृष्ठमा उल्लेखित सबै शर्त तथा नियमहरू पालन गर्न मञ्जुर गर्दछु।

उम्मेदवारको ल्याप्चे सहीछाप	
दायाँ	बायाँ
..... उम्मेदवारको दस्तखत मिति:	

उम्मेदवारले माथि उल्लेख गरेका अनुभवको विवरणहरू ठिक छ भनि प्रमाणित गर्ने विभागीय प्रमुख/कार्यालय प्रमुखको
दस्तखत:
नाम, थर:
पद/दर्जा:
मिति: कार्यालयको छाप

कार्यालयको कर्मचारीले गर्ने	
रसिद/भौचर नं:	रोल नं:
दरखास्त अस्वीकृत भए सोको कारण:	छुट्टाछुट्टै शैक्षिक योग्यता भएका सेवा/समूह/उपसमूहको हकमा सभाव्य उम्मेदवार हुन सक्ने सेवा/समूह/उपसमूह खुलाउने।
दरखास्त रुजु गर्नेको दस्तखत:	दरखास्त स्वीकृत/अस्वीकृत गर्नेको दस्तखत:
मिति:	मिति:

द्रष्टव्य: दरखास्तसाथ विज्ञापनमा उल्लेखित लगायत निम्नलिखित कागजातहरू अनिवार्य रूपमा उम्मेदवार आफैले प्रमाणित गरी पेश गर्नुपर्नेछ।

- नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
- समकक्षता र सम्बद्धता आवश्यक पर्नेमा सोको प्रतिलिपि,
- विज्ञापन भएको पदको लागि तोकिएको न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र र चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि(तालिम र अनुभव आवश्यक पर्नेमा सो समेतको प्रतिलिपि,

(४) सेवा सम्बन्धी ऐन/नियमावलीमा तोकिएको भए सम्बन्धित व्यवसायिक परिषदमा नाम दर्ता भएको प्रमाणको प्रतिलिपि।

जन्तेढुङ्गा गाउँपालिका
प्रवेशपत्र

हालसालै खिचेको पासपोर्ट
साइजको फोटो टाँसी पूरै
सुखाकृति देखिने फोटो
टाँसी फोटोमा समेत पर्ने
गरी उम्मेदवारले दस्तखत
गर्ने।

परीक्षार्थीले भर्ने:-

क) विज्ञापन नं:	खुला/समावेशी समूह
ख) पद/श्रेणी:	ग) परीक्षा केन्द्र:
घ) ऐच्छिक प्राज्ञिक विषय:	
ङ) थप पत्र/ विषय:	च) न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको मुल विषय:
छ) उम्मेदवारको	नाम, थर:
	दस्तखत:

कार्यालयको कर्मचारीले भर्ने:

यस आयोगबाट लिइने उक्त पदको परीक्षामा तपाईंलाई निम्न केन्द्रबाट सम्मिलित हुन अनुमति दिइएको छ। विज्ञापन तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि यो अनुमति रद्द हुनेछ।

परीक्षा केन्द्र:-

रोल नं:

.....

बिनय निरौला

नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

द्रष्टव्य: कृपया उम्मेदवारले पालन गर्नुपर्ने नियमहरू पालना हेर्नु होला।

उम्मेदवारले पालन गर्नुपर्ने नियमहरू

१. परीक्षा हलमा आउँदा अनिवार्य रूपमा प्रवेशपत्र ल्याउनु पर्नेछ। प्रवेशपत्र विना परीक्षामा वस्न पाइने छैन।
२. परीक्षा हलमा मोबाइल फोन ल्याउन पाइने छैन।
३. लिखित परीक्षाको नतिजा प्रकाशन भएपछि अन्तर्वार्ता हुने दिनमा पनि प्रवेशपत्र ल्याउनु अनिवार्य छ।
४. परीक्षा शुरु हुनु भन्दा ३० मिनेट अगाडि घण्टीद्वारा सूचना गरेपछि परीक्षा हलमा प्रवेश गर्न दिइनेछ। वस्तुगत परीक्षा शुरु भएको १५ मिनेट पछि र विषयगत परीक्षा शुरु भएको आधा घण्टा पछि आउने र वस्तुगत तथा विषयगत दुवै परीक्षा सँगै हुनेमा २० मिनेट पछि आउने र उम्मेदवारले परीक्षामा वस्ने पाउने छैन।
५. परीक्षा हलमा प्रवेश गर्न पाउने समय अवधि वितेको १० मिनेट पछाडि मात्र उम्मेदवारलाई परीक्षा हल बाहिर जाने अनुमति दिइनेछ।
६. परीक्षा हलमा प्रवेश गरे पछि किताब, कापी, कागज, चिट आदि आफू साथ राख्नु हुँदैन। उम्मेदवारले आपसमा कुराकानी र संकेत समेत गर्नु हुँदैन।
७. परीक्षा हलमा उम्मेदवारले परीक्षाको मर्यादा विपरित कुनै काम गरेमा केन्द्राध्यक्षले परीक्षा हलबाट निष्काशन गरी तुरुन्त कानून बमोजिमको कारवाही गर्नेछ र त्यसरी निष्काशन गरिएको उम्मेदवारको सो विज्ञापनको परीक्षा स्वतः रद्द भएको मानिनेछ।
८. विरामी भएको उम्मेदवारले परीक्षा हलमा प्रवेश गरी परीक्षा दिने क्रममा निजलाई केही भएमा गाउँपालिका जवाफदेही हुने छैन।
९. उम्मेदवारले परीक्षा दिएको दिनमा हाजिर अनिवार्य रूपले गर्नु पर्नेछ।
१०. गाउँपालिकाले सूचनाद्वारा निर्धारण गरेको कार्यक्रम अनुसार परीक्षा सञ्चालन हुनेछ।
११. उम्मेदवारले वस्तुगत परीक्षामा आफूलाई प्राप्त प्रश्न पत्रको "कि" उत्तरपुस्तिकामा अनिवार्य रूपले लेख्नुपर्ने छ। नलेखेमा उत्तरपुस्तिका स्वतः रद्द हुनेछ।
१२. कुनै उम्मेदवारले प्रश्नपत्रमा रहेको अस्पष्टताको सम्बन्धमा सोध्नु पर्दा पनि परीक्षामा सम्मिलित अन्य उम्मेदवारहरूलाई बाधा नपर्ने गरी निरीक्षकलाई सोध्नु पर्नेछ।